****

**FICHE PROJET**

Surligne en jaune signifie que le texte figurera sur le site internet

| **Nom du projet** |  |
| --- | --- |
| **Structure porteuse du projet et bénéficiaire du financement** |  |
| **LOGO de la structure** |  |
|  Nom de la structure porteuse : |  |
|  Type de structure juridique :Association ou GIP |  |
| Documents administratifs à joindre à votre demande de financement | Statuts Publication au Journal OfficielRIBComposition de l’instance de gouvernanceDernier rapport d’activitéDernier rapport financier Budget prévisionnel 2024 |
|  Descriptif du porteur de projet (6 lignes maximum) |  |
| **Partenaires du projet**  |  |
| **Lieu du projet** |  |
| **Durée du projet** /calendrier |  |
| **Thématique du projet** (Innover / Protéger / Connaître / Sensibiliser) |  |
| **Résumé du projet**\* (6 lignes maximum) figurant sur le site SOS Corail |  |
| **Chiffres Clés** |  |
| **Enjeux et objectifs** |  |
| **Résultats concrets attendus** indiquer deux chiffres clés(ex superficie protégée, nombre d’espèces inventoriées….) |  |
| **Activités programmées** |  |
| **Référent local** et référent projet  |  |
| **Budget global à financer** |  |
| **Budget détaillé en €** (par activités et par poste : salaire/déplacements/matériel/fonctionnement/part des autres financeurs le cas échéant/ autre…) |  |
| **Risques / contraintes / pré-requis** |  |
| **Documents associés (avis positifs des instances réglementaires si besoin, carte, …)** | Si possible, préciser une **date limite pour la collecte de fonds à partir de la mise en ligne du projet** **Pour l’appel à projet préparer un déroulé précis (à part)**  |
| **Trois documents associés**à destination du grand public(par exemple : liens vidéos YOUTUBE, cartes, documents de projets, infographies, etc.). Documentation à joindre en pièce jointe |  |
| **Photos à joindre en pièce jointe**  |  |

\* le descriptif complet est à annexer à la présente fiche, accompagné d’une ou plusieurs photos qui permettront d’illustrer le projet sur le site SOS corail